

個人番号カード再交付申請書兼 電子証明書発行/更新申請書

地方公共団体情報システム機構 宛 ※本籍地市区町村名を記載してください。 (長 宛)		申請書 ID (本籍地市区町村による記入・確認欄のため、申請者の方の記入は不要です。)	
個人番号※1		顔写真貼付欄 サイズ (縦 4.5cm×横 3.5cm) ・最近 6 ヶ月以内に撮影 ・正面,無帽,無背景のもの ・裏面に、氏名、生年月日 を記入してください。	
ふりがな			
氏名※2 (必ず記入)			
国外での住所 (外国語表記) Name Address ※郵便物送付時、 この欄の記載を そのまま使します (必ず記入) 国名 (英語表記) :			
生年月日※2 (必ず記入、和暦)			
国外転出(予定)日 (和暦) ※5		年 月 日	
カード受取 希望場所 (必ず記入)	受取を希望する場所いずれか 1 カ所の口を黒く塗りつぶし、() 内に在外公館名または市区町村名を記入してください。 ☐ 在外公館 (大使館/総領事館/領事事務所) ☐ 日本国内 (都/道/府/県 市区町村 区)		
メールアドレス 1 (必ず記入) ※3・6			
メールアドレス 2 (任意)			
電話番号 1 (必ず記入) ※3・6	(国番号: +)	本籍地 市区町村名 (必ず記入、政令市の 場合は区まで必須)	都 道 府 県
電話番号 2 (任意)	(国番号: +)		市 区 町 村
点字※4	☐ 点字表記を希望する (最大 24 文字まで、濁点等は 1 文字)		区
☐ 申請不備による交付申請書の再提出の場合は、左の口を黒く塗りつぶしてください。		再交付を受けよう とする事由 ※7	
☐ 直近、3 ヶ月以内に戸籍の届出を行った場合は、左の口を黒く塗りつぶしてください。			

※1 不明な場合は記載不要です。記載された個人番号に誤りがあると、個人番号カード及び電子証明書を正しく発行できませんので、誤りのないよう十分にご確認ください。
※2 氏名、生年月日、性別については、本籍地における戸籍の附票に記載の情報が個人番号カードと電子証明書に記載されます。
※3 メールアドレスや電話番号は、申請書 ID や交付通知及び不備を通知する際に使用いたします。※メールアドレスはブロック体で記載してください。電話番号は国番号から記載してください。
※4 氏名の点字表記をご希望の場合、口を黒く塗りつぶしてください。附票連携システムの本人確認情報として登録されている
ふりがな (最大 24 文字まで、濁点等は 1 文字) が点字で表記されます。
※5 最終住所地で国外転出届を提出した際に記入した「国外転出予定日」をわかる範囲で記載してください。
※6 個人番号カードの交付時に、連絡の取れるメールアドレス及び電話番号を記載してください。
※7 再交付の事由が「紛失」の場合は、紛失した事実を証明する書類等を窓口へ提出してください。

以上の内容に間違いのないことを確認しましたので、個人番号カードの交付及び電子証明書発行を申請します。

申請日 年 月 日

申請者氏名

【ご注意】を必ずご確認ください、電子証明書の発行を受けないこととする場合は、口を黒く塗りつぶしてください。

☐ 署名用電子証明書※

☐ 利用者証明用電子証明書

※15 歳未満の方、成年被後見人の方には原則発行されません。

【ご注意】

マイナポータル等インターネット上での利用には電子証明書が必要となります。インターネット上での利用を予定されている方は口を塗りつぶさないで提出してください。添付された暗証番号設定依頼書に署名用電子証明書、利用者証明書電子証明書の暗証番号が記載されている場合には、発行を希望されたものとみなします。

暗証番号を設定しないこと (顔認証マイナンバーカード) を希望する方は、窓口への来庁時に申し出てください。

15 歳未満の方、成年被後見人の方が申請を行う場合は、以下に代理人氏名、住所、電話番号、本人との関係を記入してください。

代理人記載欄	ふりがな	本人との関係	ふりがな	本人との関係
	代理人氏名		代理人氏名	
	代理人住所			
	メールアドレス	電話番号	(国番号: +)	



事務処理記載欄

外務省管理番号:
戸籍届出 (無・有)
公館名 (親公館):

受理公館:

受理年月日:

届出の種類

記入例

- 指定の規格を満たした写真の貼付をお願いいたします。
- 必要事項の記入漏れがないようお願いいたします。

写真規格

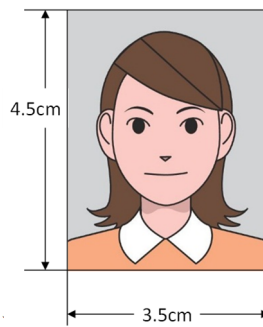
- ・最近 6 ヶ月以内に撮影されたもの
- ・正面、無帽、無背景で撮影されたもの
- ・縦 4.5cm×横 3.5cm（ふちなし）
- ・申請者本人のみの平常時の顔であるもの
- ・小さすぎず、頭の輪郭が全て収まっているもの
- ・顔や背景に影の無いもの
- ・鮮明に撮影されたものであること
- ・傷や汚れの無いもの
- ・サングラスなどで顔が隠れていないもの

■宗教上又は医療上の理由により、顔の輪郭が分かる範囲で頭部を布などで覆う写真を使用する方や、乳幼児、障がいのある方又は寝たきりの方等、やむを得ない理由により適切な規格の写真を撮影できない場合、下記のいずれかの対応をいただくことで使用可能となります。

- ・交付申請書の表面の氏名欄に理由を記載して、交付申請書を送付ください。

■各在外公館、市区町村の窓口で、マイナンバーカードの交付時にご事情を確認させて頂く場合がございます。顔写真が規格外（暗い、トリミングができない等）である場合や、顔写真以外の理由で不備となることがありますのでご注意ください。

○適当な写真例



×不適當な写真例



顔が横向きのもの



無背景でないもの



サングラスをかけ
人物を特定できないもの



正常時の顔貌と著しく異なるもの



背景に影があるもの



ピンボケや手振れにより不鮮明なもの

個人番号カード再交付申請書兼 電子証明書発行/更新申請書

【国外転出者用】

地方公共団体情報システム機構 宛 ※本落地市区町村名を記載してください。		申請書 ID (本落地市区町村名に記入・保証欄のため、申請者の方の記入は不要です。)	
(長 宛)			
個人番号※1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2			
ふりがな ばんごう たろう		顔写真貼付欄 サイズ (縦 4.5cm×横 3.5cm) ・最近 6 ヶ月以内に撮影 ・正面、無帽、無背景のもの ・裏面に、氏名、生年月日 を記入してください。	
氏名※2 (必ず記入) 森子 太郎			
国外での住所 (外国語表記) Name Mr. Taro Bango Address 〇〇 □□□, △△△△, New York, ▼▼▼▼ 国名 (西語表記) : U.S.A.			
生年月日※2 (必ず記入、和暦) 平成 10 年 3 月 31 日 性別※2 (必ず記入) 男・女			
海外転出(予定)日 (和暦) ※5 令和 6 年 6 月 1 日		カード受取 希望場所 (必ず記入) ☒ 在外公館 () ☒ 日本国総領事館 () 大使館(総領事館) () 領事館/領事 () 市区町村 ()	
メールアドレス※1 (必ず記入) bango@****.com			
メールアドレス※2 (任意)			
電話番号※1 (必ず記入) (国番号: +) 9 8 7 - 6 5 4 - 3 2 1 0		本落地 市区町村名 (必ず記入、役所名の 場合は区または必須)	
電話番号※2 (任意) (国番号: +)		〇〇 □□ △△	
点字※4 ☐ 点字表記を希望する (最大 24 文字まで、濁点等は 1 文字)			
☐ 申請不備による交付申請書の再提出の場合は、左の□を黒く塗りつぶしてください。 ☐ 直近、3 ヶ月以内に戸籍の届出を行った場合は、左の□を黒く塗りつぶしてください。		再交付を受けようとする事由 ※7	
※1 不明な場合は記載不要です。記載された個人番号は、申請に必要です。個人番号カード及び電子証明書を正しく交付できなかった場合、誤りのないよう十分にご確認ください。 ※2 氏名、生年月日、性別については、最終届出の戸籍の記載の氏名、個人番号カード及び電子証明書の記載の氏名、生年月日、性別と一致していることを確認してください。 ※3 メールアドレスや電話番号等は、申請書 ID や交付通知及び不備を通知する際に使用いたします。メールアドレスはロック後に変更できません。電話番号は国番号から記載してください。 ※4 点字は、最大 24 文字まで、濁点等は 1 文字の点字で表記してください。点字表記は、申請書の点字表記欄に記載してください。 ※5 海外転出の予定がある場合は、転出の届出を提出した際に記入してください。転出の届出がない場合は、転出の届出を提出した際に記入してください。 ※6 海外転出の届出がない場合は、転出の届出を提出した際に記入してください。転出の届出がない場合は、転出の届出を提出した際に記入してください。 ※7 再交付の事由は「紛失」の場合は、紛失した事実を証明する書類を提出してください。			
以上の内容に間違いのないことを確認しましたので、個人番号カードの交付及び電子証明書発行を申請します。			
申請日 令和 6 年 6 月 30 日			
申請者氏名 森子 太郎			
【ご注意】を必ずご確認ください、電子証明書の発行を受けないこととする場合は、□を黒く塗りつぶしてください。			
☐ 署名用電子証明書※ ☐ 利用者証明用電子証明書			
※15 歳未満の方、成年被後見人の方には原則発行されません。			
申請事項を設定しないこと (顔認証マイナンバーカード) を希望する方は、窓口への来庁時に申し添えてください。			
16 歳未満の方、成年被後見人の方の申請を行う場合は、以下に代理人氏名、住所、電話番号、本人との関係を記入してください。			
代理人氏名	代理人住所	本人との関係	代理人氏名
代理人住所	本人との関係	本人との関係	本人との関係
メールアドレス	電話番号	国番号: +	電話番号

本籍地の市区町村名を
記入してください。

生年月日は、和暦で記入してください。

メールアドレスは、必ず記入してください
(2つまで登録可)。

電話番号は、国番号から必ず記入してください（2つまで登録可）。

申請者本人が記入してください。15歳未満の場合には法定代理人が代筆することも可能です。

申請者が15歳未満の方、成年被後見人の方の場合は、代理人記載欄に法定代理人が記入してください。

個人番号は把握している場合のみ記載して下さい。

国外転出（予定）日
は、和暦で記入してく
ださい。

マイナンバーカードの
受取希望場所は、必ず
記入してください。

本籍地が政令市の場合
は、区まで必ず記入し
てください。

マイナポータルなどを利用するためには電子証明書の発行が必要です。発行不要とされた場合、これらのサービスを利用するためには改めて本籍地の市区町村あるいは在外公館での電子証明書の発行手続きが必要となりますのでご注意ください。

申請先

在外公館又は市区町村に対して「来庁」又は「郵送」により申請してください。

申請書用紙をホームページからダウンロードいただけます。

マイナンバー総合サイトのリンク・ダウンロードをクリックしてください。

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

個人番号カード・電子証明書 暗証番号設定依頼書

長 様

※本籍地市町村名を記載してください。

令和 年 月 日

個人番号 ※ 1	生年月日 (必ず記入、和暦)		年 月 日	性別 (必ず記入)	男 ・ 女
申請書ID ※ 2					
氏名 (必ず記入)	(ふりがな)				
国外転出 (予定) 日 (和暦)	年 月 日				
本籍地 市区町村名 (必ず記入)	都 道 府 県 市 区 町 村 区				
☐ 申請不備による交付申請書の再提出の場合は、左の□を黒く塗りつぶしてください。					

※ 1 個人番号が不明な場合は記載不要です。
※ 2 本籍地市区町村による記入・確認欄のため、申請者の方は記載不要です。

(1)又は(2)のどちらかにチェックを記入してください。

(1)暗証番号を設定する ☐ (2) いずれの暗証番号も設定しない (顔認証マイナンバーカード) ☐

(1)を選択した方のみ以下の欄に設定する暗証番号を記入してください。設定誤りを防ぐため、必ずフリガナを記入してください。

※ ①及び②…設定を希望する場合のみ記入してください (①については、15歳未満は原則として設定できません)。
③及び④…必ず記入してください。

フリガナ																	
①署名用電子証明書 暗証番号																	
フリガナ																	
②利用者証明用電子証明書 暗証番号																	
フリガナ																	
③住民基本台帳用 暗証番号																	
フリガナ																	
④券面事項入力補助用 暗証番号																	

【記載に当たっての留意事項】

①について
・英数字 6 文字以上16文字以下
・英字はすべて大文字
・必ず英字と数字の両方を含める

②～④について
・数字 4 文字
・②～④はすべて共通でよい
・生年月日等の推定されやすい
暗証番号はさける

①署名用電子証明書を利用するための暗証番号
※署名用電子証明書…インターネットで電子文書を送信する際に、文書が改ざんされていないかどうか等を確認することができる仕組み。

②利用者証明用電子証明書を利用するための暗証番号
※利用者証明用電子証明書…インターネットを閲覧する際に、利用者本人であることを証明する仕組み。

③住民票コードをテキストデータとして利用するための暗証番号

④個人番号や基本 4 情報を確認し、テキストデータとして利用するための暗証番号

事務処理記載欄	外務省管理番号： 戸籍届出 (無・有) 公館名 (親公館)：	受理公館：	受理年月日：	届出の種類
---------	--------------------------------------	-------	--------	-------

記入例

【国外転出者用】

個人番号カード・電子証明書 暗証番号設定依頼書

〇〇市

長 様

※本籍地市町村名を記載してください。

令和 6 年 6 月 30 日

個人番号 ※ 1	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2										生年月日 (必ず記入、和暦)	平成 1 0 年 3 月 3 1 日	性別 (必ず記入)	男 ・ 女
申請書ID ※ 2														
氏名 (必ず記入)	(ふりがな) ばんごう たろう 番号 太郎													
国外転出(予定)日 (和暦)	令和 6 年 6 月 1 日													
本籍地 市区町村名 (必ず記入)	〇〇 都 道 府 県 □□ 市 区 町 村 △△ 区													
☐ 申請不備による交付申請書の再提出の場合は、左の□を黒く塗りつぶしてください。														

※ 1 個人番号が不明な場合は記載不要です。

※ 2 本籍地市区町村による記入・確認欄のため、申請者の方は記載不要です。

(1)又は(2)のどちらかにチェックを記入してください。

(1)暗証番号を設定する ☒

(2) いずれの暗証番号も設定しない(顔認証マイナンバーカード) ☐

(1)を選択した方のみ以下の欄に設定する暗証番号を記入してください。設定誤りを防ぐため、必ずフリガナを記入してください。

※ ①及び②…設定を希望する場合のみ記入してください(①については、15歳未満は原則として設定できません)。
③及び④…必ず記入してください。

フリガナ	アイ	イチ	オー	ゼロ	エー	ビー	シー										
①署名用電子証明書 暗証番号	I	1	O	0	A	B	C										
フリガナ	イチ	ゼロ	ゼロ	ゴ													
②利用者証明用電子証明書 暗証番号	1	0	0	5													
フリガナ	イチ	ゼロ	ゼロ	ゴ													
③住民基本台帳用 暗証番号	1	0	0	5													
フリガナ	イチ	ゼロ	ゼロ	ゴ													
④券面事項入力補助用 暗証番号	1	0	0	5													

【記載に当たっての留意事項】

①について

- ・英数字 6 文字以上 16 文字以下
- ・英字はすべて大文字
- ・必ず英字と数字の両方を含める

②～④について

- ・数字 4 文字
- ・②～④はすべて共通でよい
- ・生年月日等の推定されやすい暗証番号はさける

①署名用電子証明書を利用するための暗証番号

※署名用電子証明書…インターネットで電子文書を送信する際に、文書が改ざんされていないかどうか等を確認することができる仕組み。

②利用者証明用電子証明書を利用するための暗証番号

※利用者証明用電子証明書…インターネットを閲覧する際に、利用者本人であることを証明する仕組み。

③住民票コードをテキストデータとして利用するための暗証番号

④個人番号や基本 4 情報を確認し、テキストデータとして利用するための暗証番号

事務処理記載欄	外務省管理番号： 戸籍届出(無・有) 公館名(親公館)：	受理公館：	受理年月日：	届出の種類
---------	------------------------------------	-------	--------	-------